

Prefeitura Municipal de Altamira
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social
Gabinete

Portaria nº 434, de 20 de fevereiro de 2024.

Dispõe a designação da servidora que menciona para desempenhar a função de Fiscal de Contratos Administrativos referente ao PREGÃO ELETRÔNICO N° 069/2023, cujo objeto é Locação de máquinas de impressora e scanner com manutenção preventiva e corretiva, inclusa reposição de toner, papel A4, bobinas para plotter e serviços de cópias, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL DE ALTAMIRA, estado do Pará, no uso das atribuições legais e nos termos do art. 3º, *caput*, do Decreto nº 045, de 25 de janeiro de 2021, que “Define e Regulamenta as atribuições do Fiscal de Contrato no âmbito da Administração Pública do Município de Altamira e dá outras providências”,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor **Jonas Lima de Araújo**, Agente Administrativo, Matrícula nº 151807-0, CPF nº 037.575.302-84 para exercer a função de Fiscal de Contratos Administrativos responsável pelo Acompanhamento e Fiscalização de contratos referentes a **PREGÃO ELETRÔNICO N° 069/2023**, cujo objeto é Locação de máquinas de impressora e scanner com manutenção preventiva e corretiva, inclusa reposição de toner, papel A4, bobinas para plotter e serviços de cópias.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Secretária, aos 20 dias do mês de fevereiro de 2024.

SUELEN DA SILVA ALVES

Secretária Municipal de Assistência e Promoção Social
Decreto nº 2525/2023

