

## SOLICITAÇÃO DE REFORMA DE CULTURA PERENE

**Obs.:** A autorização para reforma de cultura não autoriza supressão de espécies florestais consorciadas, devendo ser solicitada junto ao órgão ambiental competente a supressão dos espécimes em procedimento individualizado.

### **Documentos anexos a serem conferidos no ato do protocolo**

1. ( ) Formulário de solicitação de reforma de cultura perene (assinaturas reconhecidas), conforme anexo I;
2. Declaração de Informações Ambientais – DIA modelo SEMMA (Assinatura reconhecida em cartório);
3. ( ) Documentos pessoais do proprietário/posseiro ou ocupante do imóvel (Cópias autenticadas);
4. ( ) Documentos pessoais do responsável técnico (cópias autenticadas);
5. Documentos de identificação do Responsável técnico (Registro Profissional);
6. Cópia frente e verso do Cadastro Técnico Profissional – CTP SEMMA/PMA;
7. ( ) Anotação de Responsabilidade Técnica – ART (devidamente assinada);
8. ( ) Comprovante do Imposto Territorial Rural – ITR (em caso de propriedade);
9. ( ) Documentação do imóvel rural, (Cópias autenticadas):
  - a) ( ) No caso de propriedade: Certidão de Inteiro Teor atualizada do registro de imóveis, acompanhada do Certificado de Cadastro de Imóvel Rural-CCIR ou do protocolo do pedido junto ao INCRA;
  - b) ( ) No caso de posse: declaração ou protocolo emitidos pelo órgão fundiário competente onde estiver localizado o imóvel rural;
  - c) ( ) No caso de Projeto de Assentamento: Certidão e Espelho de Beneficiário;
10. ( ) Recibo do CAR do imóvel rural;
11. ( ) Demonstrativo do CAR do imóvel rural;
12. ( ) Mapa e Memorial Descritivo da área do imóvel (para propriedades até 25 hectares) acompanhado da ART;
13. ( ) Georreferenciamento da Propriedade ou posse rural (para propriedades a partir de 25 hectares) acompanhado da ART;

14. ( ) Apresentar arquivos digitais (SHAPEFILE) do polígono referente a(s) localização da(s) área(s) para reforma de cultura (Sistema de referência de coordenadas SIRGAS 2000 UTM);
15. ( ) Mapa com Indicação exata da(s) área(s) solicitada(s) para reforma de cultura (dentro de área consolidada e fora dos limites da ARL e APP);
16. ( ) Mapa de análise temporal com imagens de satélite dos últimos cinco (5) anos da área solicitada para limpeza;
17. ( ) Mapa de localização e acesso (tendo como partida a sede do município) declarando a distância em km;
18. ( ) Certidão Negativa de Embargo – IBAMA;
19. ( ) Certidão negativa de débitos – IBAMA;
20. ( ) Certidão negativa de desmatamento ilegal – LDI.
21. ( ) Laudo técnico informando a cultura a ser reformada, o ano de plantio, a situação produtiva, a caracterização do consórcio implantado com identificação das espécies florestais nativas e exóticas existentes, indicação da atividade a ser implantada após a reforma, indicação do uso das espécies consorciadas e demais informações que se fizerem pertinentes a análise do processo, conforme anexo II;
22. ( ) Registro fotográfico da área com indicação de localização geográfica;

## ANEXO I

### FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO REFORMA DE CULTURA PERENE

|                                                                     |                       |      |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|
| <b>DADOS DO PROPRIETÁRIO, POSSEIROS OU OCUPANTE DO IMÓVEL RURAL</b> |                       |      |
| Nome:                                                               |                       |      |
| Nacionalidade:                                                      | Estado Civil:         |      |
| Profissão:                                                          | Cédula de Identidade: |      |
| CPF/CNPJ:                                                           | Município/Estado:     |      |
| Residência:                                                         |                       |      |
| Telefone:                                                           | E-mail:               | CEP: |

|                                                                                          |                                    |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--|
| <b>DADOS DO IMÓVEL</b>                                                                   |                                    |  |
| Denominação:                                                                             |                                    |  |
| Endereço:                                                                                |                                    |  |
| CEP:                                                                                     | Município/Estado:                  |  |
| Nº CAR:                                                                                  |                                    |  |
| LAR/AFAR ou protocolo (se houver):                                                       |                                    |  |
| Área Total do imóvel:                                                                    | ARL:                               |  |
| APP:                                                                                     | Área da reforma de cultura perene: |  |
| Tipologia Comam nº 039/2021 e nº 041/2022:                                               |                                    |  |
| Atividade executada: limpeza de pastagem ( ) reforma de cultura perene ( ) outras ( )... |                                    |  |

|                                     |                       |      |
|-------------------------------------|-----------------------|------|
| <b>DADOS DO RESPONSÁVEL TÉCNICO</b> |                       |      |
| Nome:                               |                       |      |
| Nacionalidade:                      | Estado Civil:         |      |
| Profissão:                          | Cédula de Identidade: |      |
| CPF/CNPJ:                           | Município/Estado:     |      |
| Residência:                         |                       |      |
| Telefone:                           | E-mail:               | CEP: |

### SOLICITAÇÃO

Exmo. Sr. Rafael Oliveira da Silva

Secretário Municipal da Gestão do Meio Ambiente do município de Altamira.

As pessoas, acima qualificadas,

#### SOLICITAM:

1. Autorização para reforma de cultura perene no imóvel.
2. Ciente que a análise do processo de reforma de cultura perene, a que se refere o item 1, só terá início após a comprovação do pagamento do DAM, que será emitido por esta Secretaria depois do protocolo do mesmo.

3. A realização da reforma de cultura só poderá ter início após Autorização emitida por esta Secretaria.
4. O proprietário, posseiro ou ocupante do imóvel rural acima mencionado, tem ciência da faculdade que este órgão ambiental possui para vistoriar a área antes, durante ou depois do processo de limpeza, bem como para solicitar esclarecimentos adicionais que julgar necessário.
5. Estou ciente de que quaisquer informações inverídicas ou com intuito de protelatório, posso ser responsabilizado nas esferas administrativa, civil e criminal, nos termos do art. 299 do Código Penal, abaixo transcrito.

“Art. 299 - Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:

Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único - Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte.”

Altamira/PA, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

---

Proprietário/Posseiro/Ocupante do Imóvel Rural

## RECEBIMENTO PELO ÓRGÃO

Declaro que recebi e conferi os documentos acima anexados

Altamira/PA, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

## ANEXO II

### PROJETO PARA REFORMA DE CULTURA PERENE

#### 1. INFORMAÇÕES GERAIS

##### **1.1. Proprietário, Requerente/Detentor, Elaborador e executor:**

- a) Proprietário: nome, endereço completo, CNPJ ou CPF, e-mail e telefone para contato.
- b) Requerente/Detentor: nome, endereço completo, CNPJ ou CPF, e-mail e telefone para contato.
- c) Elaborador/Executor: nome, endereço completo, CPF, profissão, e-mail, telefone número de registro no CREA.

##### **1.2. Identificação da propriedade**

- a) Denominação:
- b) Logradouro:
- c) Município:
- d) Coordenadas Geográficas (da sede ou da entrada principal):
- e) N° recibo do CAR:

#### 2. OBJETIVOS

- Descrever os objetivos do projeto de reforma de cultura.

#### 3. ACESSO AO IMÓVEL RURAL

- Descrever o caminho de acesso desde a sede do município até o imóvel rural.
- Apresentar PDF do croqui de acesso com coordenadas geográficas.

#### 4. CARACTERIZAÇÕES DA PROPRIEDADE

##### **4.1. Discriminação das áreas**

- a) Área total da propriedade (ha):
- b) Área de reserva legal (ha):
- c) Área de preservação permanente (ha):
- d) Área da reforma de cultura (ha):

#### 5. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NA PROPRIEDADE

- a) - Descrever quais são as atividades desenvolvidas na propriedade.
- b) - Ano de plantio
- c) - Situação produtiva
- d) - Caracterização do consórcio implantado com identificação das espécies florestais nativas e exóticas existentes

#### 6. CARACTERIZAÇÃO AMBIENTAL DA ÁREA PROPOSTA PARA PEDIDO DE REFORMA DE CULTURA PERENE

- a) - Apresentar carta imagem com vetorização e quantificação de áreas consolidadas para o ano de 2008.

- b) - Apresentar carta imagem da dinâmica de alteração da vegetação dos últimos 5 anos.
- c) - Todos os mapas a serem confeccionados devem ser apresentados em formato PDF, contendo vetorização e quantificação das áreas.

## **7. IMPACTOS E BENEFÍCIOS**

- a) - Descrever quais são os possíveis impactos ambientais decorrentes da execução da limpeza.
- b) - Descrever quais são os benefícios e ou melhorias para a propriedade, comunidades locais e para a biodiversidade.

## **8. PLANEJAMENTO DA REFORMA DE CULTURA**

- a) - Descrever qual o tipo de reforma de cultura que se pretende realizar (técnicas de limpeza). Isso pode incluir fitossanidade e/ou remoção de vegetação indesejada como ervas, arbustos, árvores mortas, entre outras.
- b) - Informar quais serão os maquinários e implementos a serem utilizados nas etapas de reforma da área cultivada.
- c) - Descrever como a reforma será executada, detalhar todas as operações.
- d) - Informar quais medidas serão adotadas para minimizar os impactos ambientais. É essencial considerar e mitigar qualquer impacto ambiental negativo que a limpeza da pastagem possa causar. Isso pode incluir a proteção de habitats naturais, prevenção da erosão do solo e conservação da biodiversidade.
- e) - Indicação da atividade a ser implantada após a reforma
- f) - Indicação do uso das espécies consorciadas e demais informações que se fizerem pertinentes a análise do processo;
- g) - Apresentar acervo fotográfico terrestre e/ou aéreo (drone) da área de limpeza.

## **9. CONCLUSÕES**

- Sintetizar os dados levantados e possíveis impactos do projeto frente aos seus objetivos iniciais, oferecendo uma visão clara do que deve ser alcançado e quais são os passos recomendados para mitigar possíveis impactos.

## **10. REFERÊNCIAS E DOCUMENTAÇÕES**

- Inclua qualquer documentação adicional relevante, como referências a estudos e pesquisas, mapas, e dados que sustentem as conclusões apresentadas.